



STATUTENWIJZIGING STICHTING APENHEUL PRIMATE CONSERVATION TRUST
109583 OG/HS

Op negenentwintig september tweeduizend tweeëntwintig verscheen voor -- mij, mr. Oskar Nicolaas Gietema, notaris te Apeldoorn: -----
Andrea Drop-van Werven, geboren te Zwolle op negen maart -----
negentienhonderd eenentachtig, werkzaam ten kantore van Gietema-----
Wevers Dijkman notarissen, gevestigd te Apeldoorn, met adres Prins-----
Willem-Alexanderlaan 717, 7311 ST Apeldoorn. -----

De comparante verklaarde dat het bestuur van de stichting: **Stichting-----
Apenheul Primate Conservation Trust**, statutair gevestigd in de -----
gemeente Apeldoorn, met adres J.C. Wilslaan 31, 7313 HK Apeldoorn, -----
ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41042026, hierna te ----
noemen: de stichting, op twaalf september tweeduizend tweeëntwintig ----
heeft besloten om de statuten van de stichting te wijzigen, en haar,-----
comparante, te machtigen om de akte van statutenwijziging te doen -----
passeren. -----

Voorts verklaarde de comparante dat de raad van toezicht van de -----
stichting: Stichting Apenheul, statutair gevestigd in de gemeente-----
Apeldoorn, met adres J.C. Wilslaan 21 31, 7313 HK Apeldoorn, -----
ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41040007, op twaalf----
september tweeduizend tweeëntwintig goedkeuring heeft verleend aan ----
voormeld besluit tot statutenwijziging. -----

Ter uitvoering van deze besluiten verklaarde de comparante de statuten ----
van de stichting te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen als volgt: ----

-----STATUTEN: -----

Artikel 1. -----

Naam en zetel -----

1. De stichting draagt de naam: Stichting Apenheul Primate Conservation Trust. -----
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Apeldoorn. -----

Artikel 2. -----

Doel -----

1. De stichting heeft ten doel het bevorderen van projecten die het-----
behoud op lange termijn van natuurlijke leefgebieden van primaten ----
nastreven en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of-----
zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de----
ruimste zin van het woord. -----
2. De stichting heeft geen winstoogmerk. -----

Artikel 3. -----

Geldmiddelen -----

1. Het vermogen van de stichting bestaat uit: -----
 - a. opbrengsten uit activiteiten op het gebied van fondsenwerving; ----
 - b. donaties van de stichting: Stichting Apenheul, statutair gevestigd -
in de gemeente Apeldoorn, met adres J.C. Wilslaan 21 31, -----
7313 HK Apeldoorn, ingeschreven in het handelsregister onder ----
nummer 41040007, hierna te noemen: Stichting Apenheul; -----
 - c. hetgeen wordt verkregen uit subsidies, donaties, schenkingen, ----
legaten, en erfstellingen; -----
 - d. alle andere verkrijgingen en baten. -----

2. Erfstellingen mogen slechts aanvaard worden onder het voorrecht van boedelbeschrijving. -----

Artikel 4. -----

Bestuursstructuur: bestuur en raad van toezicht-----

1. De stichting wordt bestuurd door een bestuur, onder toezicht van een raad van toezicht. -----
2. Geen persoon kan tegelijk deel uitmaken van het bestuur en de raad van toezicht. De raad van toezicht zal zodanig zijn samengesteld dat de leden van de raad van toezicht ten opzichte van elkaar, de dagelijkse en algemene leiding van de stichting en welk deelbelang dan ook, onafhankelijk en kritisch kunnen opereren. Leden van de raad van toezicht hebben geen directe belangen bij de stichting en de met haar verbonden organisatie.-----
3. De stichting legt inzichtelijk de verantwoordelijkheidsverdeling tussen de raad van toezicht en het bestuur vast, alsmede de wijze waarop interne conflicten tussen de raad van toezicht en het bestuur worden geregeld. -----

Artikel 5. -----

Bestuur: omvang en samenstelling -----

1. Het bestuur bestaat uit een door de raad van toezicht vast te stellen aantal van één of meer natuurlijke personen. -----
Een besluit tot vaststelling van het aantal personen waaruit het bestuur bestaat, kan slechts worden genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle in functie zijnde leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
2. Ingeval van een meerhoofdig bestuur wordt één van de bestuurders door de raad van toezicht in de functie van voorzitter van het bestuur gekozen. -----
3. Bestuurder kan niet zijn een persoon die lid is van de raad van toezicht van de stichting of in een periode van drie jaar voorafgaande aan de benoeming lid van de raad van toezicht van de stichting is geweest. -----

Artikel 6. -----

Bestuur: benoeming, schorsing, ontslag en bezoldiging -----

1. De bestuurders worden door de raad van toezicht benoemd en kunnen door de raad van toezicht worden geschorst en ontslagen. -----
2. Over een voorgenomen benoeming of ontslag van een bestuurder pleegt de raad van toezicht overleg met het bestuur. -----
3. De vaststelling van de rechtspositie en de regeling van de bezoldiging en de verdere arbeidsvoorwaarden van de bestuurders geschieden, op basis van de daarvoor geldende richtlijnen, door de raad van toezicht. -
4. De raad van toezicht besluit bij het besluit tot benoeming eveneens specifiek omtrent de periode waarvoor de betreffende bestuurder wordt benoemd. -----

Artikel 7. -----

Bestuur: defungeren -----

- Een bestuurder defungeert: -----
- a. door zijn/haar overlijden; -----
 - b. door zijn/haar vrijwillig aftreden; -----
 - c. door het verstrijken van de termijn bedoeld in artikel 6 lid 4; -----
 - d. door een besluit tot ontslag door de raad van toezicht; -----
 - e. door het verlies van het vrije beheer over zijn/haar vermogen; -----



f. door zijn/haar ontslag door de rechter. -----

Artikel 8. -----

Bestuur: vervanging -----

1. Bij ontstentenis of belet van één of meer van de bestuurders blijft het bestuur volledig bevoegd en worden door de overblijvende ----- bestuurders of de enige overblijvende bestuurder de volledige taken -- van het bestuur waargenomen. -----
2. Bij ontstentenis of belet van alle bestuurders of de enige bestuurder -- voorziet de raad van toezicht onverwijld in adequate waarneming van het bestuur. In afwachting van een voorziening zal, als het niet anders kan, de voorzitter van de raad van toezicht voor een periode van ----- maximaal vijftien dagen als tijdelijk waarnemer optreden. -----

Artikel 9. -----

Bestuur: bevoegdheden, taken en verantwoordelijkheden -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting en de met ----- haar verbonden organisatie. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de stichting als maatschappelijke organisatie. -----
2. Het bestuur is verantwoordelijk voor het besturen van de stichting en de met haar verbonden organisatie, waaronder: -----
 - a. de realisatie van de statutaire en andere doelstellingen van de ----- stichting; en -----
 - b. de strategie en het beleid en de daaruit voortvloeiende ----- resultatenontwikkeling. -----
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van ----- overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van ----- registergoederen. Het bestuur heeft voor het nemen van een ----- dergelijk besluit de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht. -----
4. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van ----- overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk ----- medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. Het bestuur heeft voor het nemen van een dergelijk besluit de voorafgaande ----- schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht. -----
5. Het bestuur legt verantwoording af aan de raad van toezicht voor het door haar gevoerde bestuur en verschaft de raad van toezicht daartoe tijdig de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens. --
6. Het bestuur stelt ten minste één keer per jaar de raad van toezicht ----- schriftelijk op de hoogte van de hoofdlijnen van het strategisch beleid, de algemene en financiële risico's en het beheers- en controlesysteem van de stichting en de met haar verbonden organisatie en licht een en ander vervolgens toe in een vergadering van de raad van toezicht. ----
7. Goedkeuring van de raad van toezicht is vereist voor besluiten van het bestuur strekkende tot: -----
 - a. benoeming van de accountant; -----
 - b. vaststelling van de begroting van de stichting; -----
 - c. vaststelling van de jaarrekening van de stichting; -----
 - d. vaststelling van het bestuursverslag van de stichting; -----
 - e. vaststelling of wijziging van het beleidsplan van de stichting; -----
 - f. vaststelling of wijziging van de randvoorwaarden en waarborgen - voor een adequate invloed van belanghebbenden; -----

- g. het aangaan of verbreken van een duurzame samenwerking van - de stichting met een andere onderneming/organisatie indien deze samenwerking of verbreking voor de stichting van ingrijpende ---- betekenis is; -----
- h. vaststelling of wijziging van het bestuursreglement; -----
- i. het doen van aangifte van faillissement of aanvraag van----- surseance van betaling van de stichting; -----
- j. prijsgeving van de status als ANBI-stichting; -----
- k. het aangaan van overeenkomsten van geldlening; -----
- l. het verlenen en wijzigen van procuratie en het toekennen van een doorlopende vertegenwoordigingsbevoegdheid of een titel;-----
- m. het aanspannen van of verweer voeren in enige procedure, ----- behalve in spoedeisende zaken;-----
- n. het aangaan van vaststellingsovereenkomsten;-----
- o. het gelijktijdig of binnen een kort tijdsbestek beëindigen van de -- arbeidsovereenkomst met meer dan één werknemer of het----- verbreken van een overeenkomst met meer dan één persoon die - als zelfstandige(n) of als samenwerkingsverband werkzaam zijn -- voor de stichting; -----
- p. het doen van uitgaven -waaronder begrepen het accorderen/ ---- accepteren van aanvragen tot aanvaarding van de financiële ----- middelen van de stichting ter verwezenlijking van haar ----- doelstelling- voor zover daarmee een bedrag gemoeid is dat hoger is dan het door de raad van toezicht vastgestelde en in de Code of governance van de stichting vermelde bedrag, voor zover in die -- uitgave(n) niet is voorzien in de vastgestelde begroting of het ---- vastgestelde beleidsplan. -----

Op het ontbreken van voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de -- raad van toezicht voor de in dit lid bedoelde gevallen kan door of----- tegen derden geen beroep worden gedaan. -----

- 8. Door splitsing van handelingen kan aan de strekking van het in lid 7 -- van dit artikel bepaalde geen afbreuk worden gedaan. -----
- 9. De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan die in lid 7 - van dit artikel zijn vermeld aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Die - besluiten dienen duidelijk te worden omschreven en schriftelijk aan --- het bestuur te worden medegedeeld. -----
- 10. Het bestuur kan zijn werkzaamheden, zijn werkwijze en zijn ----- verantwoordelijkheid nader regelen in een bestuursreglement. Voorts----- kunnen de bestuurders in een bestuursreglement hun werkzaamheden onderling verdelen. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het ----- bestuursreglement te wijzigen. Een besluit van het bestuur tot----- vaststelling of wijziging van het bestuursreglement behoeft de ----- goedkeuring van de raad van toezicht. Het bestuursreglement mag---- niet in strijd zijn met de wet of met deze statuten. -----

Artikel 10. -----

Bestuur: vergaderingen en besluitvorming -----

- 1. Een meerhoofdig bestuur vergadert zo dikwijls één van de bestuurders dit wenselijk acht. -----
- 2. De bijeenroeping van een vergadering van het bestuur geschiedt door een bestuurder met inachtneming van een termijn van ten minste vijf dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet ----- meegerekend, en wel door een langs elektronische weg toegezonden -



- leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door de ----- bestuurder voor dit doel is bekendgemaakt of door middel van brieven per post verzonden aan het adres van iedere bestuurder, onder ----- vermelding van plaats en tijdstip van de vergadering en van de in de vergadering te behandelen onderwerpen. -----
3. Iedere bestuurder heeft één stem. -----
 4. Het bestuur besluit met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte -- stemmen. -----
 5. Een bestuurder kan een andere bestuurder schriftelijk volmacht ----- verlenen om namens hem een vergadering van het bestuur bij te ----- wonen, daarin het woord te voeren en stem uit te brengen. Een ----- bestuurder kan slechts voor één andere bestuurder als ----- gevolmachtigde optreden. Aan de eis van schriftelijkheid van de ----- volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd.
 6. Bij staken van stemmen komt geen besluit tot stand en is de raad van toezicht bevoegd ter zake een besluit te nemen. ----- Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. ----- Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurder ----- schriftelijke stemming verlangt. -----
 7. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en ----- besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk ----- belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. ----- Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt -- het besluit genomen door de raad van toezicht. -----
 8. Indien in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig - zijn, kunnen over alle onderwerpen geldige besluiten worden ----- genomen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de voorschriften -- voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht ----- genomen. -----
 9. Toegang tot de bestuursvergaderingen hebben de bestuurders, ----- alsmede zij die door het bestuur worden toegelaten. -----
 10. De vergaderingen worden geleid door een door het bestuur ----- aangewezen persoon. ----- Van het verhandelde in de vergadering worden door een door de ----- voorzitter van de vergadering aangewezen persoon notulen ----- opgemaakt. De notulen wordt vastgesteld door het bestuur en als blijkt daarvan door de voorzitter en de secretaris van de vergadering ----- ondertekend. -----
 11. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits dit ----- schriftelijk of door middel van langs elektronische weg toegezonden --- leesbare en reproduceerbare berichten geschiedt en alle bestuurders -- zich voor het desbetreffende voorstel uitspreken. -----

Artikel 11. -----

Vertegenwoordiging -----

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. De ----- bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan twee ----- gezamenlijk handelende bestuurders. -----
2. Tegen een handelen als bedoeld in artikel 9 lid 3 of 4 dat wordt ----- gedaan zonder de vereiste goedkeuring van de raad van toezicht kan - door de stichting jegens derden een beroep worden gedaan. -----
3. Een door de raad van toezicht aangewezen lid van de raad van -----

- toezicht vertegenwoordigt de stichting wanneer de raad van toezicht in zijn verantwoordelijkheid als werkgever van het bestuur handelt. -----
4. Het bestuur kan procuratiehouders met een algemene of beperkte ----- vertegenwoordigingsbevoegdheid aanstellen. Ieder hunner ----- vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de begrenzing --- aan zijn bevoegdheid gesteld. Hun titulatuur wordt door het bestuur -- bepaald. Een besluit van het bestuur tot het verlenen en wijzigen van procuratie en het toekennen van een doorlopende----- vertegenwoordigingsbevoegdheid of een titel behoeft de goedkeuring - van de raad van toezicht.-----

Artikel 12. -----

Raad van toezicht: omvang, kwaliteitseis en samenstelling -----

1. Het aantal leden waaruit de raad van toezicht bestaat is gelijk aan het aantal leden van de raad van toezicht van Stichting Apenheul. ----- Slechts natuurlijke personen die lid zijn van de raad van toezicht van Stichting Apenheul kunnen tot lid van de raad van toezicht worden ---- benoemd. ----- Wordt het feitelijke aantal leden minder dan drie, dan behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden maar is hij verplicht om onverwijld---- maatregelen tot aanvulling van zijn ledental te nemen. -----
2. Bij de samenstelling van de raad van toezicht wordt uitgegaan van ---- affiniteit met het doel van de stichting en van algemeen bestuurlijke -- kwaliteiten, van onafhankelijkheid, van instemming met de ----- doelstelling van de stichting en van een spreiding van ----- deskundigheden, vaardigheden en achtergronden. -----
3. Elk lid van de raad van toezicht is onafhankelijk en functioneert zonder mandaat of ruggespraak. -----
4. Lid van de raad van toezicht kan niet zijn een persoon dan wel zijn ---- echtgenoot, geregistreerd partner of een andere levensgezel, ----- pleegkind of bloed- of aanverwant tot in de tweede graad: -----
- a. die in dienst is van de stichting of ten behoeve van eventuele aan de stichting verbonden instellingen, organisaties of voorzieningen betaalde diensten verricht; -----
- b. die in een periode van drie jaar voorafgaande aan de benoeming - in dienst is geweest van de stichting of ten behoeve van----- eventuele aan de stichting verbonden instellingen, organisaties of voorzieningen betaalde diensten heeft verricht; -----
- c. die een belangrijke zakelijke relatie met de stichting of met ----- eventuele aan de stichting verbonden instellingen, organisaties of voorzieningen heeft; -----
- d. die in een periode van drie jaar voorafgaande aan de benoeming - een belangrijke zakelijke relatie met de stichting of met eventuele aan de stichting verbonden instellingen, organisaties of----- voorzieningen heeft gehad;-----
- e. die bestuurder is van de stichting of die in een periode van drie--- jaar voorafgaande aan de benoeming bestuurder van de stichting is geweest; -----
- f. die verwant, gehuwd of samenwonend is met een lid van de raad- van toezicht van de stichting of met een bestuurder van de ----- stichting; -----
- g. die een persoonlijke financiële vergoeding van de stichting ----- ontvangt, anders dan een vergoeding die voor de als lid van de---



- raad van toezicht verrichte werkzaamheden wordt ontvangen; ----
- h. die bestuurder is van een rechtspersoon waarvan een bestuurder van de stichting lid van het toezichthoudend orgaan is; -----
 - i. die gedurende een periode van één jaar voorafgaande aan de benoeming tijdelijk heeft voorzien in het bestuur van de stichting bij belet of ontstentenis van bestuurders; -----
 - j. die een zodanige andere functie bekleedt dat het lidmaatschap van de raad van toezicht kan leiden tot strijdigheid met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie, strijdigheid met de functie van lid van de raad van toezicht, tot onverenigbaarheid, of tot ongewenste vermenging van belangen. -
5. Leden van de raad van toezicht mogen geen enkel rechtstreeks of zijdelings persoonlijk voordeel genieten uit leveringen aan of overeenkomsten met de stichting. -----
6. De gewenste samenstelling van de raad van toezicht wordt vastgelegd door de raad van toezicht in de profielschets van de raad van toezicht en toegepast in de profielschets van elk lid. De raad van toezicht gaat periodiek na of de profielschetsen nog voldoen en stelt deze zonodig bij. -----

Artikel 13. -----

Raad van toezicht: benoeming, schorsing, ontslag en bezoldiging -----

1. De leden van de raad van toezicht worden door de raad van toezicht benoemd en kunnen door de raad van toezicht worden geschorst en ontslagen. -----
2. De raad van toezicht deelt het bestuur mee wanneer en ten gevolge waarvan in zijn midden een vacature ontstaat of ontstaan is en welke individuele profielschets en aandachtspunten de raad van toezicht van belang acht bij de vervulling van de vacature. Het bestuur kan een aanbeveling doen aan de raad van toezicht ter vervulling van de ontstane vacature. De raad van toezicht gaat niet tot benoeming van een kandidaat over dan nadat het bestuur advies heeft uitgebracht dan wel in de gelegenheid is geweest advies uit te brengen over de voorgenomen benoeming. -----
3. Ieder lid van de raad van toezicht wordt benoemd voor een periode die gelijk is aan de periode waarvoor hij/ zij tot lid van de raad van toezicht van Stichting Apenheul is benoemd. -----
4. De leden van de raad van toezicht treden periodiek af volgens het door de raad van toezicht van Stichting Apenheul vastgestelde rooster van aftreden voor de leden van de raad van toezicht van die stichting. -----
5. De raad van toezicht kan een lid van de raad van toezicht ontslaan wegens verwaarlozing van zijn taak, wegens andere gewichtige redenen, of wegens ingrijpende wijziging van de omstandigheden op grond waarvan zijn handhaving als lid redelijkerwijs niet van de stichting kan worden verlangd. -----
6. De raad van toezicht kan een lid van de raad van toezicht schorsen. De schorsing vervalt van rechtswege indien de raad van toezicht niet binnen een maand na de schorsing overgaat tot ontslag op één van de gronden als in lid 5 van dit artikel genoemd. -----
7. De raad van toezicht bepaalt de bezoldiging en onkostenvergoeding van de leden van de raad van toezicht op basis van de daarvoor geldende richtlijnen. -----

Artikel 14. -----

Raad van toezicht: defungeren-----

Een lid van de raad van toezicht defungeert: -----

- a. door zijn/haar overlijden;-----
- b. door zijn/haar vrijwillig aftreden; -----
- c. doordat hij of zij niet langer lid is van de raad van toezicht van -----
Stichting Apenheul; -----
- d. door periodiek aftreden volgens het in artikel 13 lid 5 bedoelde rooster
van aftreden;-----
- e. door een besluit tot ontslag door de raad van toezicht conform artikel-
13 lid 5;-----
- f. door het verlies van het vrije beheer over zijn/haar vermogen; -----
- g. door zijn/haar ontslag door de rechter.-----

Artikel 15. -----

Raad van toezicht: vervanging -----

Bij ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht zal door de president van de rechtbank van het arrondissement waarin de stichting is -gevestigd, op verzoek van hetzij een afgetreden lid van de raad van -----toezicht, hetzij het bestuur, met inachtneming van het in deze statuten ----bepaalde, een voorzitter van een nieuw te benoemen raad van toezicht ----worden benoemd, die tot taak heeft conform deze statuten een nieuwe ----raad van toezicht samen te stellen en te benoemen. -----

Artikel 16. -----

Raad van toezicht: bevoegdheden, taken en verantwoordelijkheden -----

- 1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid---van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting en de met haar verbonden organisatie. De raad van toezicht staat het ----bestuur met raad ter zijde. Bij de vervulling van hun taak richten de --leden van de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting --als maatschappelijke organisatie. -----
- 2. De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het werkgeverschap van het bestuur en voorziet de stichting van kwalitatief goed bestuur door-middel van het benoemen van, het toezicht houden op, het beoordelen van en het ontslaan van het bestuur/de bestuurders. -----
- 3. De raad van toezicht houdt toezicht op ten minste: -----
 - a. de realisatie van de statutaire en andere doelstellingen van de ----stichting; -----
 - b. de strategie en de risico's verbonden aan de activiteiten van de---stichting en de met haar verbonden organisatie; -----
 - c. de opzet en werking van de interne risicobeheersings- en -----controlesystemen; -----
 - d. de financiële verslaglegging; -----
 - e. de naleving van wet- en regelgeving;-----
 - f. de verhouding met belanghebbenden;-----
 - g. het op passende wijze uitvoering geven aan de maatschappelijke-
doelstelling en verantwoordelijkheid van de stichting en de met---haar verbonden organisatie. -----
- 4. De raad van toezicht kan bepalen dat één of meer van zijn leden -----toegang zullen hebben tot alle ruimten van de stichting en bevoegd ---zullen zijn inzage te nemen van alle boeken, correspondentie en-----andere bescheiden en kennis te nemen van alle handelingen die -----hebben plaatsgehad, dan wel een gedeelte van deze bevoegdheden ---zullen kunnen uitoefenen. -----



5. De raad van toezicht kan op kosten van de stichting adviezen-----
inwinnen die de raad van toezicht voor een juiste uitoefening van zijn-
taak wenselijk acht. -----
6. De raad van toezicht kan zijn werkzaamheden, zijn werkwijze en zijn -
verantwoording nader regelen in een reglement van toezicht. De raad-
van toezicht is te allen tijde bevoegd het reglement van toezicht te----
wijzigen. Het reglement van toezicht mag niet in strijd zijn met de wet
of met deze statuten. -----

Artikel 17. -----

Raad van toezicht: vergaderingen en besluitvorming-----

1. De raad van toezicht kiest uit zijn midden een voorzitter en een vice- -
voorzitter. De raad van toezicht kiest voorts, uit of buiten zijn midden,
een secretaris.-----
2. De raad van toezicht vergadert ten minste driemaal per jaar en voorts
zo dikwijls als een lid van de raad van toezicht dit wenselijk acht. -----
3. De bijeenroeping van een vergadering van de raad van toezicht -----
geschiedt door of namens de voorzitter met inachtneming van een ----
termijn van ten minste zeven dagen, de dag van de oproeping en die -
van de vergadering niet meegerekend, en wel door een langs-----
elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht --
aan het adres dat door het lid van de raad van toezicht voor dit doel is
bekendgemaakt of door middel van brieven per post verzonden aan---
het adres van ieder lid van de raad van toezicht, onder vermelding van
plaats en tijdstip van de vergadering en van de in de vergadering te --
behandelen onderwerpen. -----
4. Ieder lid van de raad van toezicht heeft één stem. -----
5. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald besluit de raad van
toezicht met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen in-
een vergadering waarin de meerderheid van de in functie zijnde leden
van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is.-----
6. Een lid van de raad van toezicht kan een ander lid van de raad van----
toezicht schriftelijk volmacht verlenen om namens hem een-----
vergadering van de raad van toezicht bij te wonen, daarin het woord--
te voeren en stem uit te brengen. Een lid van de raad van toezicht kan
slechts voor één ander lid van de raad van toezicht als gevolmachtigde
optreden. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt -----
voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd. -----
7. Bij staken van stemmen wordt binnen twee weken een nieuwe-----
vergadering belegd. Indien de stemmen dan opnieuw staken, beslist --
het lot in geval van benoeming van personen en is het voorstel -----
verworpen in geval van stemming over zaken.-----
Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. -----
Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij een lid van de raad van
toezicht schriftelijke stemming verlangt. -----
8. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging
en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk --
belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de
met haar verbonden organisatie.-----
Indien alle leden van de raad van toezicht met betrekking tot een ----
bepaald voorstel een direct of indirect persoonlijk belang hebben dat--
tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar-----
verbonden organisatie, kan ieder lid van de raad van toezicht - in -----

- tegenstelling tot het hiervoor bepaalde - wel deelnemen aan de-----
beraadslaging en besluitvorming ter zake, en zal de raad van toezicht-
de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen schriftelijk --
vastleggen. -----
9. Indien in een vergadering alle in functie zijnde leden van de raad van -
toezicht aanwezig zijn, kunnen over alle onderwerpen geldige-----
besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, ook al zijn -
de voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet
in acht genomen.-----
10. Indien in een vergadering niet het voor het nemen van een bepaald ---
besluit vereiste aantal leden van de raad van toezicht aanwezig of-----
vertegenwoordigd is, kan een nieuwe vergadering bijeen worden -----
geroepen, te houden binnen één maand na de eerste, maar niet-----
eerder dan acht dagen daarna, waarin het in de eerste vergadering ---
bedoelde besluit kan worden genomen met de voor het besluit-----
vereiste meerderheid van de uitgebrachte stemmen ongeacht het dan
aanwezige of vertegenwoordigde aantal leden van de raad van -----
toezicht. -----
Bij de oproeping tot deze nieuwe vergadering moet worden vermeld --
dat het een tweede vergadering betreft, en dat en waarom een besluit
kan worden genomen, onafhankelijk van het ter vergadering-----
aanwezige of vertegenwoordigde aantal leden van de raad van -----
toezicht. -----
11. De raad van toezicht nodigt het bestuur uit om zijn vergaderingen bij -
te wonen, tenzij hij gemotiveerd anders beslist. De bestuurders zijn, --
indien zij daartoe worden uitgenodigd, verplicht de vergaderingen van
de raad van toezicht bij te wonen en aldaar alle door die raad-----
verlangde inlichtingen te verstrekken. -----
12. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter, tenzij de raad van
toezicht een andere persoon als voorzitter van de vergadering -----
aanwijst. -----
Van het verhandelde in de vergadering worden door de secretaris of --
een andere door de voorzitter van de vergadering aangewezen -----
persoon notulen opgemaakt. De notulen wordt vastgesteld door de----
raad van toezicht en als blijkt daarvan door de voorzitter en de-----
secretaris van de vergadering ondertekend. -----
13. De raad van toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen, ----
mits dit schriftelijk of door middel van langs elektronische weg-----
toegezonden leesbare en reproduceerbare berichten geschiedt en alle-
leden van de raad van toezicht zich voor het desbetreffende voorstel --
uitspreken. -----

Artikel 18. -----

Boekjaar, jaarrekening en begroting-----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en
van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de ----
eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een
administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden -
en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit
te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen ----
worden gekend. -----
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van ---



- het boekjaar de jaarrekening van de stichting op te maken, op papier te stellen en vast te stellen. -----
- Binnen deze termijn stelt het bestuur ook het bestuursverslag vast, --- tenzij de stichting daarvan is vrijgesteld op grond van de wet. -----
4. De jaarrekening van de stichting wordt, indien eventuele van ----- toepassing zijnde wet- en regelgeving de stichting daartoe verplicht of indien de raad van toezicht zulks wenst, vergezeld van een rapport---- van een door de raad van toezicht aan te wijzen registeraccountant of accountant-administratieconsulent. Degene aan wie de opdracht is ---- verstrekt, brengt van zijn onderzoek schriftelijk verslag uit aan de ---- raad van toezicht en het bestuur. -----
 5. Een besluit van het bestuur tot vaststelling van de jaarrekening van de stichting over enig boekjaar alsmede een besluit van het bestuur tot -- vaststelling van het bestuursverslag, behoeft de goedkeuring van de -- raad van toezicht. -----
Nadat het voorstel tot goedkeuring van de besluiten van het bestuur -- tot vaststelling van de jaarrekening en het bestuursverslag aan de ---- orde is geweest, zal aan de raad van toezicht het voorstel worden ---- gedaan om decharge te verlenen aan de bestuurders voor hun bestuur over het betreffende boekjaar en aan de leden van de raad van----- toezicht voor hun toezicht daarop. -----
 6. Als blijkt van de vaststelling van de jaarrekening van de stichting wordt deze door alle bestuurders ondertekend; ontbreekt de ondertekening - van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van ----- redenen melding gemaakt. Alle leden van de raad van toezicht zullen - de jaarrekening van de stichting medeondertekenen als blijkt van de--- goedkeuring daarvan; ontbreekt de ondertekening van één of meer --- van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding----- gemaakt. -----
 7. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken,-- bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te ---- bewaren. -----
 8. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de-- op papier gestelde jaarrekening, kunnen op een andere ----- gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de ----- overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de ----- gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd----- beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden----- gemaakt. -----
 9. Het bestuur stelt jaarlijks voor één november een begroting vast met betrekking tot het volgende boekjaar. Het besluit van het bestuur tot - vaststelling van de begroting behoeft de goedkeuring van de raad van toezicht. -----

Artikel 19. -----

Statutenwijziging-----

1. De raad van toezicht is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met algemene----- stemmen in een vergadering waarin alle in functie zijnde leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Ieder lid van de raad van toezicht alsmede iedere bestuurder - afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden. -----

3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het ----- handelsregister. -----

Artikel 20. -----

Ontbinding-----

1. De raad van toezicht is bevoegd de stichting te ontbinden. Een besluit tot ontbinding kan slechts worden genomen met algemene stemmen-- in een vergadering waarin alle in functie zijnde leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
2. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt ----- uitgekeerd aan een door de raad van toezicht bij het besluit tot----- ontbinding aan te wijzen algemeen nut beogende instelling als bedoeld in de Algemene wet inzake rijksbelastingen met een soortgelijke----- doelstelling als de stichting, of aan een door de raad van toezicht bij -- het besluit tot ontbinding aan te wijzen buitenlandse instelling die ----- uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die --- een soortgelijke doelstelling als de stichting heeft. ----- Indien en voor zover een dergelijke aanwijzing niet heeft plaatsgehad-- of niet meer uitgevoerd kan worden, wordt op verzoek van de ----- vereffenaars het batig saldo uitgekeerd aan een door de rechter, ----- binnen wiens rechtsgebied de zetel van de stichting is gelegen, aan te wijzen instelling als hiervoor in dit lid bedoeld.-----
3. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, onder --- toezicht van de raad van toezicht, tenzij de raad van toezicht anders -- bepaalt. -----
4. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren -- onder berusting van de door de raad van toezicht aangewezen----- persoon. -----
5. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing. -----

Artikel 21. -----

Slotbepaling -----

In alle gevallen, waarin zowel de wet, deze statuten, als reglementen van - de stichting niet voorzien, beslist het bestuur, onder gelijktijdig informeren van de raad van toezicht.-----

Artikel 22. -----

Overgangsbepaling raad van toezicht-----

1. Per de datum van deze statutenwijziging wordt het bestuursmodel van - de stichting gewijzigd van een bestuur - directie model in een raad ---- van toezicht - bestuur model. Ten gevolge daarvan zijn personen die-- tot deze statutenwijziging bestuurder van de stichting waren, per de -- datum van deze statutenwijziging benoemd tot lid van de raad van---- toezicht van de stichting. Het bepaalde in artikel 12 lid 4 onderdeel e,- is niet van toepassing op deze eerste leden van de raad van toezicht -- van de stichting. -----
 2. Dit artikel vervalt, tezamen met zijn opschrift, per het moment dat alle eerste leden van de raad van toezicht van de stichting zijn ----- gedefungeerd. -----
- De comparante verklaarde ten slotte: -----
- a. voor de eerste maal bestaat de raad van toezicht van de stichting uit - vijf personen, zijnde: -----



1. Elisabeth Hubertina Maria Sterck, geboren te Nijmegen op ----- negentien september negentienhonderdzestig; -----
 2. Olaf Gustaaf Prinsen, geboren te Apeldoorn op tien juli ----- negentienhonderd drieëntachtig; -----
 3. Gerrit Hop, geboren te Maasbree op vierentwintig april ----- negentienhonderd zesenzeventig; -----
 4. Franciscus Antonius Lambertus Maria Verstappen, geboren te ----- Deurne op achtentwintig april negentienhonderd vijfenzestig; en--
 5. Hesje Ariane van der Meer, geboren te Delft op tweeëntwintig mei negentienhonderd vierenzeventig; -----
- b. per het moment van het van kracht worden van deze statutenwijziging bestaat het bestuur van de stichting uit één persoon, zijnde: ----- Iris Inge de Winter, geboren te Schiedam op zestien februari----- negentienhonderd negenentachtig; -----
- c. het stuk waaruit blijkt van de besluiten van het bestuur van de ----- stichting tot wijziging van de statuten van de stichting en tot ----- machtiging van de comparante om de akte van statutenwijziging te --- doen passeren, wordt aan deze akte gehecht; en-----
- d. het stuk waaruit blijkt van het besluit van de raad van toezicht van --- Stichting Apenheul tot het verlenen van goedkeuring aan het besluit -- van het bestuur van de stichting tot wijziging van de statuten van de - stichting, wordt aan deze akte gehecht. -----

Waarvan akte in minuut is verleden te Apeldoorn op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. -----

De comparante is mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van deze akte is aan haar medegedeeld en toegelicht. Zij heeft verklaard op volledige ---- voorlezing van deze akte geen prijs te stellen, van de inhoud tijdig te ----- hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. -----

Onmiddellijk daarna is deze akte beperkt voorgelezen en door de ----- comparante en mij, notaris, ondertekend.-----

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

